

Aika 29.02.2024, klo 17:48 - 20:31

Paikka Auran kunnanvirasto, Tuulentie 1

**Käsitellyt asiat**

**§ 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 12 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 13 Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja taloudellinen toteuma vuodelta 2023**

**§ 14 Sora- ja kalliomurskeen toimittaminen vuosille 2024-2025**

**§ 15 Viher- ja ulkoalueiden hoitaminen 2024**

**§ 16 Anomus liikennemerkkin lisäämiseksi**

**§ 17 Teknisen toimen viranhaltijapäätökset**

**§ 18 Tiedoksiannot**

**§ 19 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Niina Aarnio, puheenjohtaja  
Tomi Ahonen  
Maj-Len Heikka  
Janne Ilmalahti  
Teija Jokinen  
Taina Moisala

Muut saapuvilla olleet

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, sihteeri  
Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, esittelijä  
Jouko Vähä-Rahka

Poissa

Erkka Hirvensalo, 1. varapuheenjohtaja  
Kalle Isotalo  
Virpi Kauhanen  
Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Niina Aarnio  
Puheenjohtaja

Kari Tuohi  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Maj-Len Heikka

Janne Ilmalahti

---

**§ 11**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanjohtajalle. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

## § 12

### Pöytäkirjan tarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan lautakunnan/jaoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Pöytäkirja on tarkistettavissa maanantaina ja tarkistetaan perjantaihin mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maj-Len Heikka ja Janne Ilmalahti.

### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Maj-Len Heikka ja Janne Ilmalahti.

## § 13

### Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja taloudellinen toteuma vuodelta 2023

AurDno-2024-78

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Investointi toteuma 100%.pdf

2 Taloudellinen toteuma 100%.pdf

3 Tilinpäätös 2023.pdf

Kuntalain mukaan toimintakertomus on osa kunnan virallista tilinpäätöstä. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Teknisen lautakunta täytti sille asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Rakennukset ja alueet sekä vesihuoltolaitoksen verkostot ja rakenteet pidettiin käyttötarkoitustaan vastaavassa kunnossa, sekä huolehdittiin kunnalle kuuluvista lakisääteisistä tehtävistä.

Teknisen toimen hallinnon organisaatiota ja resursseja parannettiin vuoden 2023 alussa. Hallintoon perustettiin uusi yhdyskuntatekniikan päällikön virka ja rakennusvalvonta palvelut päätettiin ostaa Pöytyältä vuoden 2023 alusta alkaen. Lisäksi teknisen lautakunnan vastuualueelle lisättiin ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikka.

Uusia ICT-ohjelmia otettiin käyttöön toiminnan kehittämiseksi ja palvelun laadun parantamiseksi. Kiinteistöstrategian laadintatyö on loppusuoralla.

Kiinteistötoimen isoimpana hankkeena oli uusi kunnanvirasto. Jonka rakennustyöt alkoivat keväällä 2022 ja valmistui keväällä 2023. Kunta osallistui säännöllisesti työmaakokouksiin ja aktiivisesti työmaan valvontaan. Suurimpina menoerinä olivat lisätyöt ja kalusto hankinnat. Kiinteistötoimen osalta muuten tehtiin pääasiassa ylläpitokorjausta, näistä suurimpina lämmitysjärjestelmien muutostyöt kirkonkulman koululla ja Cafescossa, kiinteistöjen automaatiojärjestelmien päivitystöitä ja energianmittausta, vanhustentalon asunnon saneeraus, kunnan varastojen muutostyöt ja Tilhelän, Yhtenäiskoulun sekä Pääskynpesän sisäilmakorjauksia. Lisäksi tehtiin pieniä korjaustöitä useassa muussa kiinteistössä. Näiden töiden suorittamisesta vastasi pääosin kunnan oma kirvesmies.

Auran kunnalla ja Karhu Voimalla oli määräaikainen sähkösopimus ajalle 2021-2024. Karhu Voima ajautui konkurssiin syksyllä 2022 ja Auran kunnalle jäi ainoaksi vaihtoehdoksi hankkia Fortumilta pörssisähköä tilapäisesti. Sähkön ison hinnan nousun vuoksi aloitettiin sähkön säästöohjelma, jota toteutettiin talvella 2022-2023. Lisäksi on varauduttu sähkökatkoksiin ja sähkön hinnan nousuun. Uusi sähkösopimus kilpailutettiin vuoden 2023 alussa ja sähkönhinta saatiin pudotettua kohtuulliselle tasolle.

Metsä-Halavan jatkoalueen uusi asemakaava sai lainvoiman loppuvuodesta 2022, jonka jälkeen käynnistettiin alueen kunnallistekniikan suunnittelutyöt. Alueen kunnallistekniikan rakennustyöt kilpailutettiin alkuvuodesta 2023 ja rakennustöihin päästiin keväällä. Alue valmistui ja tontin saatiin myyntiin vuoden 2023 lopulla.

Kunnan kaikki katuvalot päätettiin saneerata energiaa säästävään LED-tekniikkaan. Hankinta kilpailutettiin vuoden 2023 alussa ns. vuokramallilla. Vuokramallissa valaisimien hankintahinta saadaan katettua energiansäästöllä ja valaisimilla on vähintään 10 vuoden takuu. Lisäksi katuvalojen ohjausjärjestelmää päivitettiin älykkääksi valaisinkohtaiseksi järjestelmäksi, jolla pystytään säätämään myös valaisimien tehoja. Tehojen säädöllä pystytään myös säästämään energiakuluja ja pidentämään valaisimien elinkaarta.

Vanhoja kaavateitä päällystettiin Säästäjäntiellä, Viljakujalla, Halavantiellä, Halavankujalla ja Tuulentiellä. Uutta asfalttia tehtiin Jaskankujalle. Vanhojen päällysteiden routavauriopaikkauksia ja muita paikkauksia tehtiin samassa yhteydessä akuutin tarpeen perusteella.

Yleisten alueiden vastuualueella on ollut kasvukauden aikana yksi määräaikainen työntekijä. Yleisiä alueita hoidettiin määräaikaisen puistotyöntekijän ja kesätyöntekijöiden toimesta. Kaikki kunnan nurmialueet on hoidettu omana työnä, pois lukien niittotyöt. Istutettujen alueiden hoitamista hankittiin myös ostopalveluna. Leikkikenttien kunnossapidosta vastasivat kunnan huoltomiehet. Urheilukenttien ja luontopolun hoitamisessa tehtiin yhteistyötä yhdistysten kanssa.

Vesihuoltolaitos selvitti ja korjasi vuotovesi paikkoja sekä seurasi aktiivisesti verkoston toimintaa. Vesijohtoverkoston vuotavia kohtia korjattiin, sitä mukaa kun niitä tuli ilmi. Vesihuoltoverkostoa vuotokohtia korjattiin jonkin verran, laajempia korjaustoimenpidekokonaisuuksia ei kuitenkaan suoritettu. Tehdyillä korjauksilla ja parannuksilla pyritään parantamaan vesihuollon varmuutta ja vähentämään vuotovesiä.

Horsmanalueella jatkettiin alueen vesihuoltoverkoston saneeraus. Saneeraus on jaoteltu useammalle vuodelle. Vuonna 2023 tehtiin vaihetta 2. Saneeraustyöt aloitettiin koska alueella on ollut useita vuotoja ja verkosto alkaa olla käyttöikänsä päässä.

Jätehuollon järjestämisestä tehtiin erillinen selvitys.

Teknisessä toimistossa on laadittu toimintakertomus vuodelle 2023.

Investointiohjelma on toteutunut pääosin suunnitellusti. Investointiohjelman tilanne menojen osalta 31.01.2024, alitus (-34 168€, -2%).

Investointiohjelman lopullinen kokonaistilanne 31.01.2024, alitus (-298 661€, -19%).

Auran terveysaseman siirtyminen Auran kunnan omistukseen paransi investointiohjelman toteutumaa.

Teknisen lautakunnan tilinpäätös alitti n.4,5% (146 399€) talousarviossa varatun määrärahan.

Alitukseen on vaikuttanut eniten sähkön ja lämmityksen kulut, jotka ovat olleet arvioitua pienemmät. Sisäilma korjaukset ja muutostyöt sekä liikenneväylien kunnossapitokulut ovat nostaneet ostopalvelujen kustannuksia.

Tulot eivät toteutuneet suunnitellusti, alitusta n. -5% (102 722€).

	TA 2023		TP 2023			TA 2024	
--	---------	--	---------	--	--	---------	--

	Menot	Tulot	Menot	Tulot	%	Menot	Tulot
Tekninen hallinto	189 512		169 269	13 405	89,3	191 590	
Kiinteistötoimi	1 978 899	1 232 904	1 893 369	1 226 348	95,7	1 826 088	1 271 104
Liikenneväylät	246 051		265 673	275	108	264 028	
Yleiset alueet	106 073	12 400	83 517	7140	78,7	115 740	11 415
Vesihuoltolaitos	518 430	714 000	491 217	616 436	94,8	522 178	770 000
Jätehuolto	25 100		15 707		62,6	10 800	
Tietoimi	24 200		22 405		92,6	24 700	
Lupajaosto	143 375	23 000	144 084	15 978	100,5	155 778	18 000
YHTEENSÄ	3 231 640	1 982 304	3 085 241	1 879 582	95,5	3 110 902	2 070 519

### Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Toimintakertomus, toteuma 100% ja investoinnit käsitellään kokouksessa.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä toimintakertomuksen ja taloudellisen toteuman omalta osaltaan ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

### Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä toimintakertomuksen ja taloudellisen toteuman omalta osaltaan ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

## § 14

### Sora- ja kalliomurskeen toimittaminen vuosille 2024-2025

AurDno-2024-79

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi  
kari.tuohi@aura.fi  
Tekninen johtaja

Liitteet

1 SORATARJOUSPYYNTÖ 2024.pdf

Auran kunnan teknisessä toimistossa on laadittu tarjouspyyntö sora- ja kalliomurskeen toimittamisesta aika välille 1.3.2024 - 1.3.2026. Hankinnan ennakoitu arvo alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnyсарvon.

Tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostilla 14.02.2024 seuraaville:

1. Läänin Kuljetus Oy
2. Kuljetusliike P. Koski & Pojat Ay
3. Nurmen Sora Ky
4. NCC Oy
5. Rudus Oy
6. Virjonen Oy
7. Swerock Oy
8. Heikolan Kone ja Kuljetus Oy

Tarjoukset pyydettiin toimittamaan Auran kunnan tekniselle lautakunnalle 28.02.2024, klo 14.00 mennessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tarjousten avauspöytäkirja käsitellään kokouksessa. Tekninen lautakunta päättää asiasta tarjouskilpailun tuloksen perusteella.

#### **Päätös**

Halvimman tarjouksen perusteella sora- ja kalliomurskeet hankitaan Nurmen soralta, aika välillä 1.3.2024 - 1.3.2026.

Hiekoitussepin osalta neuvotellaan erikseen Nurmen soran ja Siutilan PK Kiven kanssa, hiekoitussepin pitää ollaa koostumukseltaan käyttöön sopivaa.



## § 15

### Viher- ja ulkoalueiden hoitaminen 2024

AurDno-2019-202

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi  
kari.tuohi@aura.fi  
Tekninen johtaja

Viher- ja ulkoilualueiden käyttö- ja hoitosuunnitelma kuvaa teknisen osaston hoidossa olevat viher- ja ulkoilualueet sekä niiden hoidon laatutason. Suunnitelmassa kuvatun laatutason saavuttaminen on riippuvainen käytettävissä olevien resurssien määrästä. Viher- ja ulkoilualueiden hoitamiseen tarvitaan puistotyöntekijä tai työt pitää hankkia ostopalveluna.

Puistotyöntekijän päätehtävät on viheralueiden nurmenleikkuu ja kesätyöntekijöiden ohjaus. Koska puistotyöntekijän suuri työmäärä painottuu varsinaiseen kasvukauteen, työsuhteen kesto on n.7kk (6.5 - 29.11.2024) . Kasvukauden tehtäviin kuuluu myös pensaiden ja puiden hoitoleikkuu, istutettujen alueiden hoito ja kunnossapito, yleisten alueiden siisteys, kesätyöntekijöiden ohjaaminen, nurmikonleikkuu, ruusuistutusten leikattu, lannoitus, kitkentä, maan muokkaus, kastelu, lannoitus, kesäkukat, haravointi, syys-lehdet, jne.....

Puistotyöntekijän avuksi on suunniteltu haettavaksi 12 kesätyöntekijää (15-18v). Puistotyöt sisältäen nurmikon leikkuuta ja puistoalueiden hoitotöitä, 10 paikkaa

-2 viikkoa kesä-heinäkuu, 6 paikkaa, keskustan alue

-3 viikkoa kesä-heinäkuu, 2 paikka Aura kk

-3 viikkoa kesä-heinäkuu, 2 paikka, Yksittäiset alueet (Ulkoilulahto, Sisupuisto, Vanhustentalot)

-Rakennusten julkisivumaalaustyötä, 4 viikkoa kesä-heinäkuu, 2 paikkaa

Kesätöiden hakuaika (1.2 - 10.3.2024)

Kunnan hoitovastuulla olevaa viheraluetta on yhteensä noin 12 ha. Näistä 4,3 ha on ruohonleikkurilla hoidettavaa ja niittämällä hoidettavaa aluetta 7,7 ha. Kunnalla ei ole niitto alueiden hoitoon soveltuvaa kalustoa eikä henkilöresursseja.

Ruohonleikkurilla hoidettavat alueet on tehty omana työnä, kunnan omilla leikkureilla.

Asemakaava-alueella on nurmikoiden hoitamista varten kaksi päältä ajettavaa leikkuria ja muutama työnnettävä leikkuri.

Niittoalueet on hoidettu paikallisten urakoitsijoiden ostopalveluna, ajokertojen määrä on riippunut kasvuolosuhteista. Ajokerrat on tilattu teknisen toimen oman harkinnan mukaisesti. Alueet on hoidettu urakkaluonteisesti viimeksi 2014-2015, tämän jälkeen niitot on tehty tarpeen mukaan tuntityönä n. kaksi kertaa vuodessa.

Viher- ja ulkoilualueiden käyttö- ja hoitosuunnitelmaa käsitellään kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy viher- ja ulkoilun alueiden käyttö- ja hoitosuunnitelman.

Kunnanhallitus käsittelee määräaikaiselle puistotyöntekijälle täyttölupaa erikseen. Mikäli puistotyöntekijälle myönnetään täyttölupa Tekninen lautakunta päättää että viher- ja puistoalueet hoidetaan teknisen toimen esityksen mukaisesti.

Kesätyöntekijöitä palkataan 2-4 viikon mittaisiin työsuhteisiin esitystekstin mukaisesti.

Niittotyöt tilataan erillisenä tuntityönä suunnitelman mukaisesti.

Istutettujen alueidenhoitoa hankitaan ostopalveluna, puistoalueiden hoitoon varatun määrärahan mukaisesti.

### **Päätös**

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Puistoalueiden hoidosta ja kesätyöntekijöiden työtehtävistä tehdään tarkempi suunnitelma. Suunnitelma käsitellään seuraavassa kokouksessa.

---

**§ 16**

**Anomus liikennemerkkin lisäämiseksi**

AurDno-2021-632

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Nerjanto

jari.nerjanto@aura.fi

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Marttilantien yksityistien hoitokunta hakee lupaa saada asettaa läpiajoa koskevan kieltomerkin lisäkilvellä Marttilantielle. (Merkki: C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty, Koskee läpiajoa)

Marttilantieltä pääsee kulkemaan läpi Pitäjänvuorentien kautta Auvaisiin tai jatkaa suoraan Jalkalantielle asti. Liikenne noususuhdanteinen kesällä ja syksyllä.

Pitäjänvuoren tiellä asuva asukason hakenut maanmittauslaitokselta tien katkaisua, koska tie kulkee asukkaan pihan läpi. Maanmittauslaitoksen päätös oli kielteinen. Pöytyän kunnan tekninen lautakunta on kuitenkin antanut luvan Puhontien hoitokunnalle 6.6.2023 asettaa Pitäjänvuoren alkupäähän merkin ( C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty, lisäkilpi Koskee läpiajoa). Liikennemerkki lisäkilvellä asennettiin Marttilantielle syksyllä 2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Lautakunta päättää myöntää Marttilan tielle liikennemerkkin C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty ja lisäkilven Koskee läpiajoa.

**Päätös**

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

## § 17

### Teknisen toimen viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset teknisen toimen osalta ajalta 01.01-2024 - 22.02.2024

- 1 Swecon suunnittelu, Horsmanhaan vaihe #3
- 2 Ramboll liikenneturvallisuuskoordinaattori
- 3 Puukoulun ovet
- 4 Yhtenäiskoulun sisäilmakorjaukset, viikko 8
- 5 Yhtenäiskoulun sisäilmatutkimukset
- 6 Katuvalojen purku

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta merkitsi edellä olevat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, ja päätti ettei se käytä otto-oikeutta niissä päätöksissä, joissa se kuntalain ja hallintosäännön mukaan on mahdollista.

## § 18

### Tiedoksiannot

Tiedoksi:

- Teknisen toimen kuukausitiedote tammikuu ja helmikuu
- Kaukolämmön hinnantarkistus
- Kävelyn- ja pyöräilynedistämishanke

Ympäristönsuojelu:

- Uusi työntekijä
- Taksat

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Todetaan tietoon saatetuksi.

### **Päätös**

Tiedoksi annot todettiin tietoon saatetuksi.

**§ 19**

**Muut asiat**

Muut kokouksessa käsiteltävät asiat.

Seuraava kokous: 04.04.2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Käsitellään kokouksessa.

**Päätös**

Ei muita asioita.